



**Управление образования и молодежной политики
администрации Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

30.12.2025 г.

№ 782 П

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Управления образования и молодежной политики администрации Городецкого
муниципального округа и казенных учреждений, подведомственных Управлению
образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального
округа Нижегородской области.**

В соответствии со статьями 158, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 г. № 26Н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет управления образования и молодежной политики и казенных учреждений, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ применяется при составлении, утверждении и ведении смет управления образования и молодежной политики и казенных учреждений, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа, начиная с составления, утверждения и ведения смет на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Я.А.Егорову, заместителя начальника управления.

Начальник управления

Ознакомлена
Татьяна Петровна Лукошкина
8(83161) 9-37-81



А.С.Соколова

Я.А.Егорова

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования и
молодежной политики администрации
Городецкого муниципального округа
от 30 декабря 2025 г. № 782/П



**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И
КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА.**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет управления образования и молодежной политики и казенных учреждений, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 г № 26н, и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет управления образования и молодежной политики и казенных учреждений (далее - смета), находящихся в ведении управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа

1.2. Формирование и ведение смет осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

II. Составление бюджетных смет

2.1. Бюджетные сметы составляются в целях установления объема и распределения направлений расходования средств районного бюджета на основании доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа и учреждений на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Бюджетные сметы составляются по форме согласно приложению №1 к Порядку и формируются в разрезе кодов классификации расходов районного бюджета с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

2.3. Вместе с бюджетной сметой составляются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, являющиеся неотъемлемой частью сметы, использованных при формировании сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются согласно (приложению №2 к настоящему Порядку) в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются при утверждении сметы.

2.4. На этапе составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа и подведомственные казенные учреждения составляют проекты смет на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению №4 к Порядку в сроки, определенные главным распорядителем бюджетных средств

2.6. Бюджетная смета, а также изменения в бюджетную смету составляются в рублях с двумя знаками после запятой.

III. Утверждение бюджетных смет

3.1. Бюджетные сметы управления образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа утверждаются руководителем или уполномоченным лицом с возложением на него обязанностей согласно приказу.

3.2. Бюджетные сметы подведомственных казенных учреждений утверждаются руководителями соответствующих учреждений.

3.3. Бюджетные сметы утверждаются в срок не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

IV. Ведение бюджетных смет

4.1. Ведением бюджетных смет является внесение изменений в бюджетные сметы в пределах доведенных соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

а) изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения объема доведенных лимитов бюджетных обязательств;

б) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов районного бюджета, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств;

в) изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

г) изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленным в соответствии с п.2.2 настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

д) изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы.

4.4. Изменения показателей бюджетных смет составляются согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

К представленным на утверждение изменениям в смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей.